



# ÇERMİK BELEDİYESİ

## FAALİYET RAPORU

# 2025

Şehmus KARAMEHMETOĞLU

**Çermik Belediye Başkanı**

**İLETİŞİM**

Çermik Belediye Başkanlığı

Tel: 0412 461 20 01/02

Fax:0412 461 35 99

Web:[www.cermik.bel.tr](http://www.cermik.bel.tr)

E-Mail :[posta@cermik.bel.tr](mailto:posta@cermik.bel.tr)



## Şehmus KARAMEHMETOĞLU Çermik Belediye Başkanı

# SUNUM

**Sayın Meclis Üyelerimiz,**

**Değerli Çermikli Hemşehrilerim!**

01.01.2025 ile 31.12.2025 Tarihleri arasında gerçekleştirilen Belediyemiz çalışmalarına ait 2024 Yılı Çalışma Raporu öncelikle Belediye Meclis Üyelerinin bilgi ve onayına ve Çermik Halkının Bilgisine sunulmaktadır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 56. maddesinde faaliyet raporu şöyle tanımlanmaktadır: Madde 56-Belediye Başkanı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu 41. Maddesinin 4. fıkrasında belirtilen biçimde; stratejik plan ve performans programına göre yürütülen faaliyetleri, belirlenmiş performans ölçütlerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile meydana gelen sapmaların nedenlerinin ve Belediye borçlarının durumunu açıklayan faaliyet raporunu hazırlar. Faaliyet Raporunda, bağlı kuruluş ve işletmeler ile Belediye ortaklıklarına ilişkin söz konusu bilgi ve değerlendirmelere de yer verilir. Faaliyet Raporu Nisan ayı toplantısında Belediye Başkanı tarafından Meclise sunulur. Raporun bir örneği Çevre ve Şehircilik Bakanlığına gönderilir ve kamuoyuna açıklanır.

Ayrıca Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun **41.** maddesinde de faaliyet raporlarının ne şekilde düzenleneceği açıkça belirtilmiştir. Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları hakkında yönetmelik ise 17 Mart 2006 tarih ve 26111 sayılı Resmi Gazete de yayınlanarak yürürlüğe girmiştir. Ancak yönetmeliğin geçici 1. maddesi gereğince Kamu İdareleri bu yönetmelikte belirlenen usul ve esaslara göre bu faaliyet raporu sorumluluk, doğruluk ve tarafsızlık, açıklık, tam açıklama ve tutarlılık ilkelerine uygun olarak hazırlanmaya özen gösterilmiştir.

Belediye meclisimizin onayına ve Çermik Halkımızın bilgisine sunar, hepimizi en derin muhabbetlerimle selamlıyorum. Saygılarımla.

**Şehmus KARAMEHMETOĞLU**

**Belediye Başkanı**

# GENEL BİLGİLER

## MİSYONUMUZ

Çermik Belediyesi olarak; yenilikçi, adil, hızlı ve kaliteli hizmet anlayışıyla; Çermik ilçesinde yaşayan tüm insanlarımızın çağdaş bir şehir ortamın da, insani değerlere uygun bir biçimde yaşaması için gereken hizmetleri üretmek ve hayata geçirmektir.

## VİZYONUMUZ

Çermik'i, Diyarbakır'ın ve Bölgenin cazibe merkezi durumuna getirmek, Türkiye'de ve dünyada tanınan bir Çermik hedefine ulaştırmak, kaliteli hizmet üreterek İlçeyi hak ettiği yere getirebilmektir. Coğrafi yapısı, doğal güzellikleri, tarihi geçmişi, turistik kaplıcaları, sosyal ve kültürel zenginlikleri ile bölgenin doğal müzesi durumunda olan ve bu güne kadar henüz keşfedilmemiş bakir güzelliklere sahip olan İlçemizi çağdaş medeniyeler sevisine çıkarmaktır.

## İLKELERİMİZ:

- ✚ Planlı, etkin ve verimli çalışmak,
- ✚ Adil, güler yüzlü ve kalite esaslı hizmet üretmek,
- ✚ Şeffaf ve hesap verebilir olmak,
- ✚ Bilgi ve teknolojiye azami düzeyde faydalanmak,
- ✚ Çevreye karşı sorumlu, sağlıklı ve sürdürülebilir kentleşmeyi sağlamak,
- ✚ Belediye hizmetlerinde vatandaş memnuniyetini sağlamak,
- ✚ Karar ve uygulamalara vatandaşların ve çalışanların görüşlerinden faydalanmak,
- ✚ Sosyal güçsüzlerin desteklenmesine önem vermek,
- ✚ İlçe ve İlçe halkının değerlerini ve haklarını korumak,
- ✚ Tarihi ve kültürel mirasın yaşatılmasında hassasiyet göstermek,
- ✚ Kentsel Estetiğe özen göstermek,
- ✚ Doğal yaşam ile tarihi ve kültürel dokuyu korumak,
- ✚ Yenilikçi ve değişimci belediyecilik anlayışı ile hareket etmek,
- ✚ Sosyal Belediyecilik ile anlayışı çalışmak
- ✚ Personel memnuniyetini sağlamak
- ✚ Toplam Kalite Yönetimini oluşturmak
- ✚ Ulaşılabilir hizmetler üretmek
- ✚ Stratejik yönetim ve organizasyon
- ✚ Sürekli eğitim ve bilgilendirme
- ✚ Örnek belediyecilik şiarı ile kesintisiz hizmet üretmek.

## **Planlı, Etkin ve Verimli Çalışmak**

Bir toplumun kalkınmasında verimlilik ve etkinlik en önemli unsurlar arasında yer almaktadır. Verimlilik, genel olarak üretim miktarının, o üretim miktarını üretmek için kullanılan üretim etmenlerine oranıdır. Dolayısıyla, bir ürün veya hizmetin üretimi için gerekli giderlerin, üretim sonucu elde edilen ürün veya hizmetin değerinden fazla olmaması gerekmektedir. Yapılan çalışmalara göre gelişmiş ülkelerdeki büyümenin altında yatan sebep sadece kaynak fazlalığı değil, kaynakların etkin ve verimli kullanılması da bulunmaktadır ve büyümenin yarısını verimlilik artışı oluşturmaktadır.

Etkinlik, yapılan faaliyetin temel amaca uygunluk göstergesidir. Daha açık bir ifade ile, yapılan hizmetin amaca ne kadar hizmet ettiği göstergesidir. Kamu yönetiminde verimlilik kadar önemli olan bir başka unsur da etkinliktir. Kamu kurumları birçok faaliyetlerde bulunmakta ama bu faaliyetler ciddi tepki ile de karşılanmaktadır. Çünkü yapılan faaliyetlerin ne kadar toplumun ortak ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olduğu sorusu gündeme gelmektedir. Kamu kaynaklarının doğru kullanımı, hizmetlerin etkin biçimde yerine getirilmesi için planlı ve programlı çalışma esastır. Belediyeler, günü birlik karar ve icraat değil, doğru hazırlanmış planlar ve programlar çerçevesinde hareket eder ve plan ve programlarının da önceden ilan ederek kamu kontrolüne imkân sağlarlar.

## **Adil, Güler Yüzlü ve Kalite Esaslı Hizmet Üretmek**

- Kamu kurumları, kamu kaynaklarını kullanan, kamu tarafından oluşturulan ve yetkili kılınan kurumlardır ve kamu bunu sadece kendisinin ortak ihtiyaçlarının karşılanması için yapmaktadır. Dolayısıyla, kamu kurumları, kamuya lütufta bulunan değil, kamu tarafından görevlendirilen kuruluşlardır.
- Adil hizmet, hizmetin öncelik sırasına göre verilmesini gerektirir.
- Güler yüzlü hizmet, vatandaşa saygılı ve samimi yaklaşım sergilenmesidir.
- Kaliteli hizmet ise, sunulan hizmetlerin kendilerinden beklenen özelliklere sahip olması demektir.

## **Şeffaf ve Hesap Verebilir Olmak**

- Belediyemiz, karar ve uygulamalarında şeffaflığa azami dikkati gösterecektir. Şeffaflığın bir gereği olarak hesap verebilirlik ilkesine de bağlı hareket edilecektir. Vatandaş, “yetki veren” dir ve kamu yönetiminin kendisine yetki veren vatandaşa karşı, bu yetkiyi ne kadar doğru ve etkin kullandığının hesabını vermesi gerekmektedir ve belediyemiz için bu yaklaşım temel ilkelerimizdendir.

## **Bilgi ve Teknolojiden Azami Düzeyde Faydalanmak**

- Günümüzde bilgi en önemli sermaye ve yetişmiş personel de en önemli kaynaktır. Hızlı değişim ve gelişmelerin yaşandığı günümüzde belediyeler bilgiye ulaşma, bilgiyi paylaşma ve bilgiyi eyleme dönüştürme becerisini gösterebildikleri oranda başarıyı yakalayacaklardır. Bu amaçla eğitim ve araştırma faaliyetlerinin yanı sıra başta bilişim teknolojisi olmak üzere etkinlik ve verimlilik artışı sağlayan teknolojiden azami düzeyde yararlanma ilkimizdir.

## **Çevreye Karşı Sorumlu, Sağlıklı Ve Sürdürülebilir Kentleşmeyi Sağlamak**

- Belediyelerimiz, “bugünün ihtiyaçlarını, gelecek kuşakların kendi ihtiyaçlarını karşılayabilme imkânından ödün vermeksizin karşılamak”, doğaya ve çevreye karşı gereken hassasiyeti korumak ve kentlerimizi içinde yaşayanlara huzur, güven, umut veren ve medeni ihtiyaçlarını karşılayabildikleri bir yerleşim alanına dönüştürmekle yükümlüdürler.
- Çermik Belediyesi, Çermik’in gelişimini çevreye duyarlı, gelecek nesillerimizin de haklarına saygılı biçimde gerçekleştirmeyi ve ilçemizin sağlıklı yapılanmasını temel ilkeleri arasında kabul eder.

## **Belediye Hizmetlerinde Vatandaş Memnuniyetini Sağlamak**

- Çermik Belediye Yönetimi olarak temel ilkelerimizden birisi de vatandaş memnuniyetinin sağlanmasıdır. Tüm kamu kurumları gibi belediyenin de temel varlık sebebi, vatandaşın talep ve ihtiyaçlarını kendi görev alanları çerçevesinde en iyi şekilde karşılayarak memnuniyetlerinin tesis edilmesidir.

## **Vatandaşların ve Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımlarını Sağlamak**

- Belediyelerimizin katılımcı bir yönetim sergileyerek; başta “Kent Konseyleri” olmak üzere katılımı sağlayıcı mekanizmaları geliştirerek vatandaşın, STK’ların, Meslek Odalarının karar ve uygulamalarına katılımını sağlamaları gerekmektedir. Aynı şekilde belediye çalışanlarının da Çermik ve Çermiklilere daha kaliteli hizmet sunabilmek için belediye yönetimine katılımlarını artırıcı yaklaşım sergilenecektir.

## **Sosyal Güçsüzlerin Desteklenmesine Önem Vermek**

- İlçemizde bulunan sosyal güçsüzlerin desteklenmesi, yapabilirlik kapasitelerinin geliştirilmesi sosyal barış ve toplumsal huzur için gereklidir. Belediyemiz karar ve uygulamalarında sosyal güçsüzlerin desteklenmesi öncelikli politikalarımız arasında yer almaktadır.

## **İlçe ve İlçe Halkının Değerlerini ve Haklarını Korumak**

- Belediyeler, tüm kamu kurumları gibi, topluma hizmet amacıyla kurulmuştur. Bu görevin yerine getirilmesinde toplumun değer yargılarına saygılı olmak, kurumların öncelikli sorumluluklarındandır.
- Belediyemiz, belde halkının değer yargılarına saygıyı temel ilke olarak kabul eder. Çünkü toplumun değerlerine saygı göstermek, toplumun hassasiyetine uygun hizmet sunmak demektir. Toplumun rencide eden, topluma saygı göstermeyen bir yaklaşım belediyemizce kabul edilemez.
- Çermiklilerin hem bir vatandaş olarak ve hem de Çermikli olarak sahip olduğu hakların belediyemiz yetki ve sorumluluk alanları içerisinde korunması belediyemizin temel değerlerindedir.

## **Tarihi ve Kültürel Mirasın Yaşatılmasında Hassasiyet Göstermek**

- Bizden önceki nesillerin bizlere emaneti ve insanlığın ortak mirası olan tarihi ve kültürel mirasın yaşatılarak bizden sonraki nesillere devredilmesi temel ilkelerimiz arasında yer almaktadır.

## **Kentsel Estetik İçin Azami Gayret Göstermek**

- İlçenin ana yollarında, alanlarda ve parklarda Çermik'i simgeleyen değerlerini ve estetiğini öne çıkaran heykeller ve bunun gibi sanat eserleri İlçemize kazandırmak ve gelecek nesillere estetik yapıya sahip bir Çermik teslim etmek.

## **YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR**

### **5393 SAYILI BELEDİYE KANUNU:**

#### **Belediyenin görev ve Sorumlulukları :**

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi

*1) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." bölümü ve ikinci fıkrasının; Anayasa Mahkemesinin 22/9/2005 tarihli ve E.:2005/95, K.:2005/14(Yürürlüğü Durdurma) Kararı ile Anayasa'ya aykırılığı konusunda güçlü belirtiler bulunduğu ve uygulanmaları halinde sonradan giderilmesi güç veya olanaksız durum ve zararların doğabileceği gözetilerek esas hakkında karar verilinceye kadar yürürlüklerinin durdurulması hüküm altına alınmıştır.*

bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir.

Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır. Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır. Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar. Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

### **Belediyenin yetkileri ve imtiyazları:**

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.
- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla asfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

Yukarıda (l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi 49 yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir. Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir. Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75. maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri hacz edilemez.

## Belediyeye Tanınan Muafiyet:

**Madde 16-** Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

## İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

### FİZİKSEL YAPI:

Çermik Belediyesi merkez binada hizmet vermektedir. Merkez Bina: Başkanlık Makamı, Yazı İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, Mali Hizmetler Müdürlüğü, Gelir Servisi, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, İşletme Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Bilgi İşlem Müdürlüğü ve Evlendirme Memurluğu hizmet vermektedir.

**Kaplıca Tesisleri:** Belediye Başkanlığımıza ait kaplıcalarımız; 2 adet erkeklere havuzlu, 2 adet bayanlara havuzlu ve 1 adet Aile kabinleri olmak üzere toplam 5 adet kaplıcamızda hizmet vermektedir. Çermik Kaplıcaları; İltihaplı romatizmalar, nevrit, poli nevrit, çocuk felci, kadın hastalıklarının kronik sendromları, koklama ve serpintilime tedavisi ile üst teneffüs yolları hastalıklarında çok olumlu neticeler alındığı tıbbi araştırmalar sonucu kanıtlanmıştır. Kaplıcalarımız yılda yaklaşık 250.000 kişiye hizmet vermektedir.

### ARAÇLARIMIZ:

ARAÇLAR	ADET
DAMPERLİ KAMYON	2
KEPÇE	5
TRAKTÖR	3
ARAZÖZ	1
ÇÖP KAMYONU	6
YOL SÜPÜRME ARACI	1



## BİLGİ VE TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

**Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:** Çermik Belediyesi Internet bağlantısına sahip olup, tüm birimlerimizde yerel bilgisayar ağı kullanılmaktadır. Personel kayıtları, işçi ve memur maaşları bütçe sistemi, muhasebe işlemleri, Emlak gelirleri, mevcut bilgisayar donanımı ile işlemler daha ivedi yapılmaktadır. Ayrıca belediyemizin hizmetleri ve termal turizm merkezi kapsamındaki kaplıcalarımızın tanıtımı için websitemiz yayında olup, sürekli güncellenmektedir.

Web site adresimiz: [www.cermik.bel.tr](http://www.cermik.bel.tr) e-Mail: [beledive@cermik.bel.tr](mailto:beledive@cermik.bel.tr)

## İNSAN KAYNAKLARI

UNVAN	KİŞİ SAYISI
Memur	18
Kadrolu İşçi	2
Geçici İşçi	-
Sözleşmeli Personel	3
Toplam	23

## KADRO NİTELİĞİ VE DURUMU (2025)

AÇIKLAMA	MEVCUT KADRO	DOLU	BOŞ
Genel İdari Hizmetler Personeli	95	7	88
Yardımcı Hizmetler Personeli	12	-	12
Teknik Personel	37	5	32
Sağlık Personeli	12	-	12
Avukat	2	1	1
Din Hizmetleri	1	-	1
Zabıta Personeli	58	6	52
Genel Toplam	217	19	198

## AMAÇ VE HEDEFLER

### BELEDİYEMİZİN 2025 YILI ÇALIŞMALARI

- 6 kırsal mahallede Kırmatepe,Kurdoğlu,Bulundu,Ceylan,Karataş,Dikyol mahalleleri parke taşı yapım işi kapsamında 47.178 m2 8 cm kilitli parke taşı, 1660 metre 50x20x10 bordur taşı döşenmiştir.
- İlçemiz merkez Tepe,Saray mah.ve kırsalda Saltepe feribot yolu,Sarıca bozlarla sokak toplam 54.915 m2 8-10 cm beton kilitli parke taşı, 5800 metre bordür döşeme işi yapılmıştır.
- İlçemiz Tepe mahallesi mahallesi kaplıca bölgesinde 465 m2 kapalı 600 m2 açık olmak üzere Butik çarşı ve çevre düzenlemesi yapılmıştır.
- Tepe mahallesi hamambaşı mevkiinde 4500 m2 8 cm beton kilitli parke taşı 700 metre bordür taşı döşeme yapım işi yapılmıştır.
- Çukur mahallesi hacılar sokak 2845 m2 8 cm beton kilitli parke döşeme işi yapılmıştır.
- Tepe mahallesi gaffar okan caddesi bağlar sokak 3450 m2 8 cm beton kilitli parke taşı döşeme yapım işi yapılmıştır:
- Tepe mahallesi stadyum yolu 4350 m2 8 cm beton kilitli parke taşı döşeme işi yapılmıştır.
- Pınarlı mahallesi ve ibikkaya mah. arası 21.000 m2 8 cm beton kilitli parke taşı döşeme işi yapılmıştır
- Karakaya mahallesi 4800 m2 8 cm beton kilitli parke taşı döşeme yapım işi yapılmıştır.
- Köksal mahallesi 4210 m2 8 cm beton kilitli parke taşı döşeme yapım işi yapılmıştır.
- İki çeltik,Bayat,Bayrak,Kartaltaşı mahallelerinde yağmur suyu kanallarının açılmıştır. (6,9 km)
- Bulundu mahallesi eksavatör ile yol açılarak temel malzeme dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(1,8 km)
- Alakoç mahalle içi temel malzeme dökülmüştür.(1.3 km)
- Bayrak mahalle içi yol genişletme çalışması yapılmıştır. (1,4 km)
- Baykal mahallesi İsmail çayır sokak içi temel malzeme temin edilerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(4 km)
- Başarı mahallesi ekskavatör ile yol genişletilerek temel malzeme dökülüp serem sıkıştırma yapılmıştır.(5 km)

- Baykal mahallesi İsmail çayır sokak ekskavatör ile kılçık yollar açılmıştır.(5,6 km)
- Dikyol mahalle içi ekskavatör ile kılçık yol açılarak temel malzeme dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(1,7 km)
- Yabanardı mahalle yoluna altemel dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(2 km)
- Baykal mahalle içi kılçık yolların ekskavatör ile açılarak temel malzeme dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(2,9 km)
- Alabuğday mahallesi zoncek sokak ekskavatör ile kılçık yolların genişletilerek stabilize malzeme çekilerek serme sıkıştırma yapılmıştır.( 2 km)
- Alabuğday mahallesi Elifhaneler sokak temel malzeme dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(3,1 km)
- Sarıca mahallesi stabilize malzeme temin edilerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(3,8 km)
- Sarıca mahallesi ekskavatör ile yeni yol açılmıştır.(3,25 km)
- Petekkaya , Aynalı, Yeşilova , Alabuğday , Baykal (İsmail çayır), Sarıca mah.ve tepe mah.Vahşi depolama alanlarının ekskavatör düzeltilerek aktarım yapılmıştır.
- Merkez mahallelerde (Tepe, Kale, Saray, Çukur) parke onarım çalışması yapılmıştır. (8420 m2)
- Merkez Mahallelerde tahrip olan yollarda betonlama çalışması yapılmıştır. (48 m3)
- Bayat mahallesi ekskavatör ile yol genişletme yapılmıştır.(2,3 km)
- Kırsal mahallelere Q600, Q500,Q400,Q300,Q200 'lük büz boru döşemesi yapılmıştır. (180 metre)
- Kırsal mahallelere Q600, Q500,Q400,Q300,Q200 'lük koruge boru yol yapım işlerinde kullanılmıştır.( 860 metre)
- Kuşluk çayır mahallesi stabilize malzeme dökülmüştür.(4,2 km)
- Kuyu mahallesi köy içi altemel malzemesi dökülmüştür.(0,2 km)
- Bircemal mahallesi ekskavatör ile kılçık yol açılmıştır.(2.2 km)
- Şeyhandede mahallesi ekskavatör ile kılçık yol açılmıştır.(2.6 km)
- İlçe merkezinde tahrip olan yollara alt temel malzemesi dökülmüştür.(8 km )
- Kayagediği mahallesi ekskavatör ile kılçık yol açılmıştır.(2,9 km)
- Yiğitler mahallesi ekskavatör ile yol açılarak stabilize malzeme dökülmüştür.(4,4 km)
- Yeşilova mahalle içi temel malzeme dökülerek serme sıkıştırma yapılmıştır.(4,3km)

- Yabanardı mahallesi taziye evi kaba inşaat için malzemelerinin %65'si belediye tarafından verilmiştir.
- Alabuğday mahallesi zoncek taziye evi yapımı için kaba inşaat malzemelerinin %80' ni belediye tarafından karşılanmıştır.
- Baykal mahallesi İsmail çayır sokak kadın taziye evi yapımı için kaba inşaat malzemelerinin %100'ü belediye tarafından karşılanmıştır.
- Yaylacık mahallesi taziye evi yapımı için kaba inşaat malzemelerinin %80 ni belediye tarafından karşılanmıştır..
- Dilekpınar mahallesi taziye evi yapımı için kaba inşaat malzemelerinin %85 i belediye tarafından karşılanmıştır.
- Toplu mahallesi Aylar sokak taziye evi yapımı için kaba inşaat malzemelerinin %80 ni belediye tarafından karşılanmıştır..

## Tepe Mahallesi Sanayi Caddesi



## Kale Mahallesi Divane Sokak



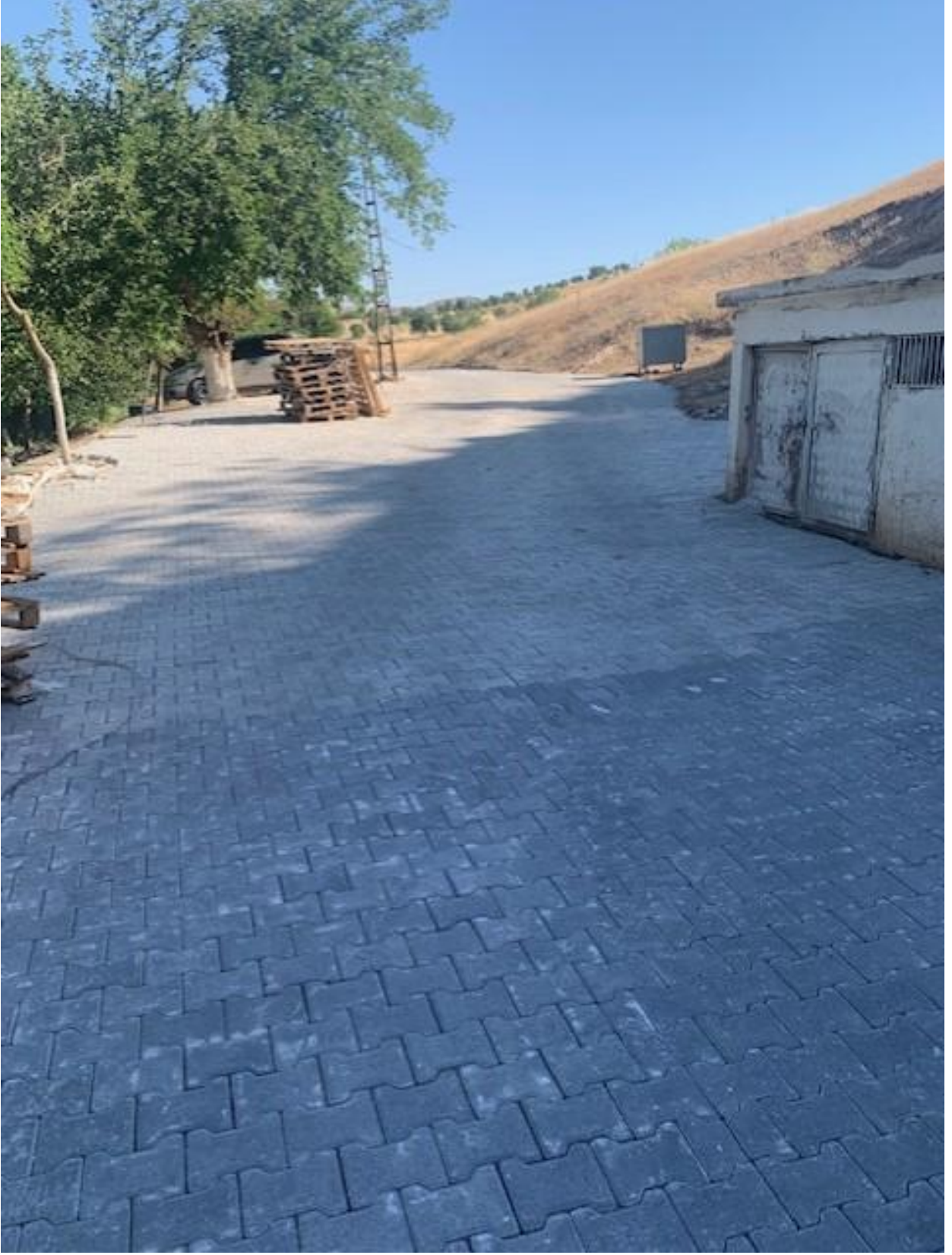
## SARAY MAHALLESİ



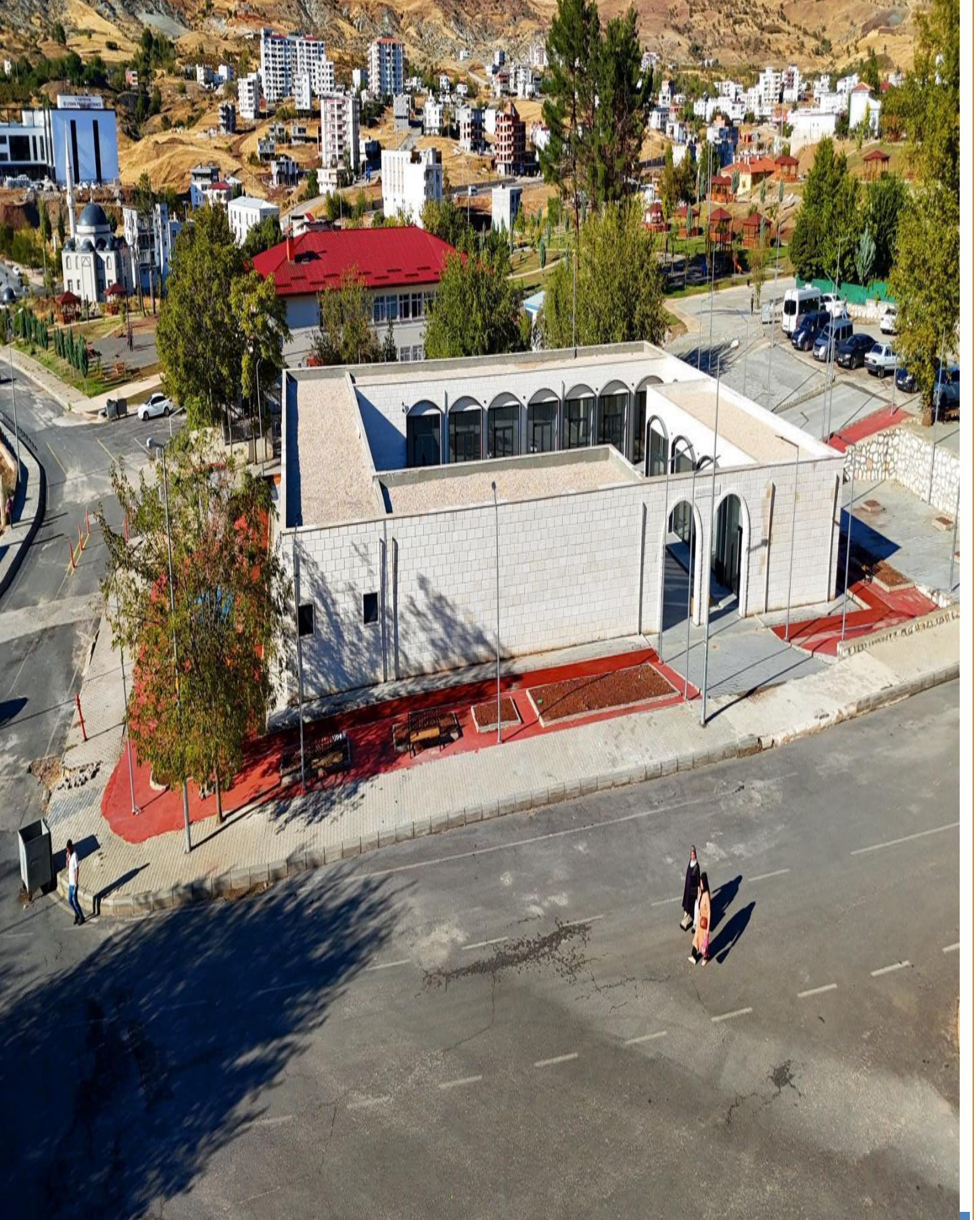
## Bulundu Mahallesi Temel Malzeme Serimi



## Hamambaşı mevkii göze



## Hamambaşı mevki Butik arşı



## Tepe Mahallesi



## TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Temel politikalarımız ve önceliklerimizin başında İlçemizin tarihi ve kültürel mirasının korunması, fonksiyonel ve cazibe merkezi haline getirilmesidir. Klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Özellikle yenileme projeleriyle dönüşüm sağlanacaktır. Nitekim stratejik planımızda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir. Stratejik plandaki temel amaçların elde edilmesi ekonomik açıdan kentin cazibe merkezi haline gelmesine, ticaret ve turizmin temel ekonomik faaliyet alanı olarak belirmesine yol açacaktır. Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi ve toplumsal kaynaşmanın güçlendirilmesi amacıyla da yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir.

Çermik Belediye Başkanlığı olarak; “Halka Hizmet, Hakka Hizmettir” düsturunu kendimize şiar edinerek, Toplam Kalite Yönetimi sistemine dayalı hizmet üretimi için çalışmalarımız devam etmektedir. Hizmet Politikamızın temel amacı, İnsan Odaklı çalışmalar yapmaktır. Halkımız her şeyin en iyisine, en güzeline, layıktır. İlçemize bağlı merkezdeki 4 mahallemiz ile kırsalda 77 Mahallemiz ve yaklaşık 44 Sokak'ımız (mezra) olmak üzere toplam 1032 Km2 alana hizmet götürmek durumundayız. Tüm vatandaşlarımızın birinci kalite hizmet almaları için elimizden gelen tüm gayreti sarf ediyoruz, etmeye de devam edeceğiz.

Çermik Belediyesi olarak Toplam Kalite Yönetiminin tüm birimlerimizde uygulanması hususunda gerekli çalışmalar yapılmakta olup, daha iyi hizmet üretimi için belediye binamızın yerinde yeni bir Hizmet Binası yapılması için proje hazırlanmış ve ilgili mercilere sunulmuştur. İnşallah En kısa zamanda ihale aşamasına getirilip, inşaatına başlanacaktır.

***6330 sayılı Büyükşehir yasasından sonra ilçe belediyelerine de daha çok işler düşmektedir. Bunun için öncelikle ne tür hizmetlerin yapılabilirliği konusunda aşağıda bazı projelerin orta vadede hayata geçirilmesi elzemdir.***

- 1- Termal Turizm Kapsamındaki İlçemizin sorunlarının başında temizlik gelmektedir. Zira yaz sezonunda Kaplıcalarımız ziyaret eden misafirlerimizle nüfusumuz oldukça artmakta, temizlik problemi o oranda artmaktadır. Bu nedenle şehir merkezi ve tüm kırsal mahallelerimizde temizlik çalışmalarımıza hız verilecek, vatandaşlarımızın sağlığını, sıhhatini ve huzurunu bozacak olumsuzluklara müsaade edilmeyecektir.
- 2- Artan nüfusumuz ve genişleyen hizmet alanımıza daha ivedi hizmet verebilmemiz için iyi bir çalışma ortamına ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle mevcut hizmet binamızın yerine günümüz koşullarına cevap verebilecek modern bir hizmet binası inşa edilecektir. Projeleri hazırlanmış olup, gerekli resmi prosedürler tamamlanmak üzeredir.
- 3- Ayrıca muhtelif semtlerimizde çocuklar için sosyal donatı alanları yaptırılacaktır.
- 4- Uzun vadede kaplıcalarımız ve tarihi mekânlarımızın çevresinde kentsel dönüşüm yapılması hususunda çalışmalar yapılmakta olup, hız kazanması için gayret gösterilmektedir.
- 5- Yeni caddeler ve otoparklar açılarak trafik sorunumuza soluk getirilecektir.
- 7- Sosyal faaliyetlerin etkin hale getirilmesi için projeler üretilmektedir.
- 8- Mahalle statüsüne geçen tüm köylerimize imkânlarımız dâhilinde birer taziye evi yaptırılacak ve Köylerimizin Sokakları kilitli parke taşı ile döşenecektir.
- 9- Belediye başkanlığımız araç parkının yenilenmesi kapsamında ihtiyaç duyulan yeni araç ve ekipmanlar alınarak araç parkımız zenginleştirilecektir.
- 10- Yeni hayvan pazarı ve buğday pazarı yapılması için çalışmalar yapılmaktadır.

***Daha huzurlu ve daha müreffeh bir çermik için tüm gayretlerimizi sarf etmeye devam etmekteyiz.***

## MALİ BİLGİLER

### 2025 yılı Tahmini Gider Bütçesi:

		BÜTÇE	EK BÜTÇE	TOPLAM
1	Personel giderleri	38.228.000,00 TL.		38.228.000,00 TL
2	Sosyal güvenlik devlet prim giderleri	3.480.500,00 TL.		3.480.500,00 TL
3	Mal ve Hizmet alımları	118.657.000,00 TL.		118.657.000,00 TL
4	Faiz Giderleri	450.000,00 TL.		450.000,00 TL
5	Cari Transferler	5.356.000,00 TL.		5.356.000,00 TL
6	Sermaye Giderleri	86.292.000,00 TL.	59.400.000,00 TL	145.692.000,00 TL
7	Sermaye Transferleri	340.000,00 TL.		340.000,00 TL
8	Yedek Ödenekler	22.535.000,00 TL		22.535.000,00 TL
	TOPLAM	275.338.500,00 TL	59.400.000,00 TL	334.738.500,00 TL

### 2025 Yılı Tahmini Gelir Bütçesi

1	Vergi Gelirleri	9.128.000,00 TL.		9.128.000,00 TL
2	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	8.511.000,00 TL.		8.511.000,00 TL
3	Alınan Bağış ve yardımlar	30.670.000,00 TL.	47.400.000,00 TL	78.070.000,00 TL
4	Diğer Gelirler	219.303.500,00 TL.	12.000.000,00 TL	231.303.500,00 TL
5	Sermaye Gelirleri	7.726.000,00 TL		7.726.000,00 TL
		275.338.500,00 TL	59.400.000,00 TL	334.738.500,00 TL

### 2025 yılı Gider Kesin Hesap Cetveli

Ek Kod	Giderin Türü	Geçen Yıllan Devreden Ödenek (TL)	Bütçe İle Verilen Ödenek (TL)	Ek Ödenek (TL)	Eklene / Düşülen Ödenek (TL)	Ödenek Toplamı (TL)	Bütçe Gideri Gerçekleşen Toplamı (TL)	İptal Edilen Ödenek (TL)	Ertesi Yıla Devreden Ödenek (TL)
1	Personel Giderleri	-	38.228.000,00		836.000,00	39.064.000,00	33.010.426,37	6.053.573,63	-
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	-	3.480.500,00			3.480.500,00	2.626.429,06	854.570,94	-
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	-	118.657.000,00		27.326.788,00 / (-)10.179.000,00	135.804.788,00	133.194.600,67	2.610.187,33	-
4	Faiz Giderleri	-	450.000,00		633.000,00	1.083.000,00	1.082.300,56	699,44	-
5	Cari Transferler	-	5.356.000,00		3.228.000,00 / (-)388.000,00	8.196.000,00	8.025.958,23	170.041,77	-
6	Sermaye Giderleri	-	86.292.000,00	59.400.000,00	11.249.712,00 / (-)10.735.000,00	146.206.712,00	144.810.128,99	1.396.583,01	-
7	Sermaye Transferleri	-	340.000,00		160.000,00	500.000,00	498.088,11	1.911,89	-
9	Yedek Ödenek	-	22.535.000,00		(-)22.131.500,00	403.500,00		403.500,00	-
	<b>Toplam</b>		<b>275.338.500,00</b>	<b>59.400.000,00</b>	<b>43.433.500,00 / (-)43.433.500,00</b>	<b>334.738.500,00</b>	<b>323.247.931,99</b>	<b>11.490.568,01</b>	<b>-</b>

## 2025 Yılı Gelir Kesin Hesap Cetveli

Bütçe Gelirinin Ekonomik Kodu	Bütçe Gelir Tahmini (TL)	Tahsilat Tutarı (TL)	Red ve İadeler (TL)	Net Tahsilat (TL)	Gerçekleşme Yüzdesi (%)	Bütçe Gelirleri İçindeki Payı (%)
01- Vergi Gelirleri	9.128.000,00	5.782.516,01		5.782.516,01	63,35	1,75
03- Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	8.511.000,00	10.512.250,04		10.512.250,04	123,51	3,18
04- Alınan Bağış ve Yardımlar	78.070.000,00	60.581.152,89		60.581.152,89	77,60	18,37
05- Diğer Gelirler	231.303.500,00	253.101.087,04		253.101.087,04	109,42	76,70
06- Sermaye Gelirleri	7.726.000,00				0,00	0,00
<b>Toplam</b>	<b>334.738.500,00</b>	<b>329.977.005,98</b>		<b>329.977.005,98</b>	<b>98,58</b>	<b>100</b>

## 2025 YILI BORÇLARIMIZ

Hesap	Borcun	Borç Miktarı
300	Banka Krediler Hes	8.444.000,20
320	Bütçe Emanetleri	1.071.838,00
330	Alınan Depozito ve Teminatlar	2.005.043,07
333	Emanetler	10.479.473,52
360	Ödenecek Vergi ve fonlar	600.084,84
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri	70.815,49
362	Ödenecek Fonlar	145.795,78
363	Kamu İdareleri Payları	532.402,09
381	Gider Tahakkuklar Hesabı	1.678.029,08
<b>TOPLAM</b>		<b>25.027.482,07</b>

## MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediye Başkanlığımız 2025 yılına ait Mali denetimi 07 / 01 /2026 tarih ve 02 sayılı Meclis kararı ile denetim komisyonuna meclis üyelerinden Serhat ODABAŞI, Celal ÇELİK, Yavuz KARADAĞ ve Bekir AYDIN seçilmiş olup, Komisyon çalışmalarına 12.01.2026 tarihinde başlayarak 13.03.2026 tarihinde tamamlamıştır. Denetim komisyon raporu hazırlanarak meclise sunulmuştur.

## 2026 YILI BÜTÇE BİLGİLERİ

2026 YILI TAHMİNİ GELİR BÜTÇESİ			
KOD	AÇIKLAMA	2025 YILI BÜTÇE	BÜTÇEYE ORANI (%)
01	Vergi Gelirleri	13.799.000,00	3,00
03	Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri	13.644.000,00	2,97
04	Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler	78.600.000,00	17,08
05	Diğer Gelirler	340.000.000,00	73,89
06	Sermaye Gelirleri	14.107.000,00	3,06
TOPLAM		460.150.000,00	100

## 2026 YILI TAHMİNİ GİDER BÜTÇESİ

KOD	AÇIKLAMA	2025 Yılı Bütçe	Bütçeye Orani (%)
01	Personel Giderleri	39.085.000,00	8,49
02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Prim Gid.	3.570.000,00	0,79
03	Mal ve Hizmet Alımları	172.046.000,00	37,39
04	Faiz Giderleri	480.000,00	0,11
05	Cari Transferler	4.158.000,00	0,90
06	Sermaye Giderleri	199.731.000,00	43,40
07	Sermaye Transferleri	4.600.000,00	1,00
08	Yedek Ödenekler	36.480.000,00	7,92
TOPLAM		460.150.000,00	100

2026 Yılı faaliyet raporumuz yukarıdaki konulardan ibaret olup, siz sayın meclis üyelerimizin ve Belediye meclisimizin önerilerinden yararlanmak üzere onaylarınıza sunuyorum. Saygılarımla.

**Şehmus KARAMEHMETOĞLU**  
**Çermik Belediye Başkanı**